

*Tekst ujednolicony:*

*wprowadzono zmiany wynikające z uchwał: Nr V/119/2003 RMG z dnia 23 stycznia 2003 r., XVIII/529/2003 RMG z dnia 30 grudnia 2003 r.*

**UCHWAŁA NR XLIX/1489/2002**  
**Rady Miasta Gdańska**  
**z dnia 23 maja 2002 roku**

**w sprawie określenia organizacji, zasad finansowania oraz zakresu działania jednostek pomocniczych Miasta Gdańska.**

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 7 i art. 40 ust. 2, pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; zmiana z 2002r. Dz. U. Nr 23, poz. 220) i § 81 ust. 1 Statutu Miasta Gdańska, przyjętego Uchwałą Nr XL/1226/2001 Rady Miasta Gdańska z dnia 25 października 2001 r. (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego Nr 101, poz. 1928 z dnia 14 grudnia 2001r.) **Rada Miasta Gdańska**

**uchwała, co następuje:**

**§ 1**

Ustala się organizację, zasady finansowania oraz zakres działania jednostek pomocniczych Miasta Gdańska stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Z chwilą wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr LXII/848/98 Rady Miasta Gdańska z dnia 16 czerwca 1998r. w sprawie określenia organizacji, zakresu działania oraz trybu przeprowadzenia wyborów do jednostek pomocniczych Miasta Gdańska w postaci dzielnic/osiedli.

**§ 3**

1. Uchwała niniejsza podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gdańsku oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

**Przewodniczący**  
**Rady Miasta Gdańska**

*/-/ Bogdan Oleszek*

## **Organizacja, zasady finansowania oraz zakres działania jednostek pomocniczych Miasta Gdańska**

### **ROZDZIAŁ I**

#### ***Postanowienia ogólne***

##### **§ 1**

1. Jednostki pomocnicze tworzy i obszarowo określa Rada Miasta Gdańska w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Miasta lub z ich inicjatywy.
2. Wniosek w sprawie utworzenia nowej jednostki pomocniczej musi być podpisany przez co najmniej 10 % mieszkańców projektowanej jednostki pomocniczej mających prawo wyborcze do Rady Miasta oraz zawierać określenie granic projektowanej jednostki pomocniczej.
3. Podział jednostki pomocniczej nastąpić może:
  - 1) na wniosek rady jednostki pomocniczej,
  - 2) z inicjatywy Rady Miasta po przeprowadzeniu konsultacji z radą jednostki pomocniczej i mieszkańcami,
  - 3) z inicjatywy Rady Miasta po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami jednostki, w której nie wybrano rady jednostki pomocniczej,
  - 4) na wniosek 20% mieszkańców jednostki mających prawo wyborcze do Rady Miasta.
4. Łączenie jednostek pomocniczych nastąpić może:
  - 1) na wniosek sąsiadujących ze sobą rad jednostek pomocniczych,
  - 2) z inicjatywy Rady Miasta po przeprowadzeniu konsultacji z radami jednostek pomocniczych i mieszkańcami,
  - 3) z inicjatywy Rady Miasta po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami jednostek, w których nie wybrano rad jednostek pomocniczych,
  - 4) na wniosek 20% mieszkańców każdej z sąsiadujących ze sobą jednostek pomocniczych, mających prawo wyborcze do Rady Miasta.
5. Konsultacje, o których mowa w ust. 1, 3 i 4 przeprowadza się poprzez umożliwienie mieszkańcom zgłaszania uwag do projektu uchwały o utworzeniu, podziale lub łączeniu jednostek pomocniczych, przez okres 30 dni od jego ogłoszenia.

6. Utworzenie nowych jednostek pomocniczych w trybie ust. 3 i 4 następuje od nowej kadencji Rady Miasta.
7. Zniesienie jednostki pomocniczej może nastąpić:
  - 1) na skutek podziału lub połączenia sąsiadujących jednostek pomocniczych,
  - 2) na wniosek 20% mieszkańców mających prawo wyborcze do Rady Miasta.
8. W przypadku zniesienia jednostki pomocniczej ponowne jej utworzenie możliwe jest nie wcześniej niż po upływie kadencji Rady Miasta następującej po kadencji, w której nastąpiło jej zniesienie.

## **§ 2**

Jednostki pomocnicze stanowią integralną część wspólnoty samorządowej mieszkańców Miasta Gdańska.

## **§ 3**

1. Do zadań jednostek pomocniczych należy:
  - 1) reprezentowanie we współpracy z radnymi Miasta Gdańska interesów mieszkańców jednostki pomocniczej wobec władz miasta i innych jednostek pomocniczych
  - 2) zapewnienie mieszkańcom udziału w decydowaniu w sprawach związanych z funkcjonowaniem i rozwojem jednostki pomocniczej,
  - 3) umożliwienie uczestnictwa społeczności lokalnych w rozstrzyganiu spraw związanych z interesem ogólnomiejskim, a mających wpływ na warunki życia w miejscu zamieszkania,
  - 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
  - 5) kształtowanie i upowszechnianie odpowiedzialności obywatelskiej za dobro wspólne.
2. Dla realizacji celów określonych w ust. 1, Rady jednostek pomocniczych współpracują z radnymi Miasta z danego okręgu wyborczego, z Radą Miasta Gdańska oraz organizacjami społecznymi, religijnymi i innymi działającymi na ich terenie.

## **§ 4**

1. Szczegółowe zasady działania jednostki pomocniczej określa jej statut.
2. Statut jednostki pomocniczej uchwała Rada Miasta Gdańska, odrębnie dla każdej jednostki pomocniczej.
3. Uchwalony przez Radę Miasta, Statut jednostki pomocniczej wchodzi w życie po uprzednim ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz

podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gdańsku i w siedzibie Rady jednostki pomocniczej.

4. Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:
  - 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej,
  - 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej,
  - 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej,
  - 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez Miasto oraz sposób ich realizacji,
  - 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady Miasta nad działalnością organów jednostki pomocniczej,
  - 6) zasady składania przez organy jednostki pomocniczej sprawozdań przed mieszkańcami.

## **§ 5**

1. Rada Miasta w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Samorządu i Ładu Publicznego, może rozszerzyć, na wniosek rady jednostki pomocniczej, zakres działania określony w niniejszej uchwale.
2. Rada Miasta Gdańska może w uzasadnionych przypadkach przekazać jednostce pomocniczej w drodze odrębnej uchwały realizację zadań własnych miasta.
3. Rada Miasta Gdańska może w uzasadnionych przypadkach upoważnić w drodze odrębnej uchwały Zarząd jednostki pomocniczej do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

## **§ 6**

1. Działalność w organach jednostki pomocniczej ma charakter społeczny.
2. Rada Miasta może ustanowić zasady, na jakich będzie przysługiwała dieta Przewodniczącym Rad i Zarządów jednostek pomocniczych.
3. W przypadku powierzenia jednostce pomocniczej zadań określonych w § 5 ust. 2 i 3, Prezydent może zatrudnić pracowników administracyjnych do obsługi jednostki pomocniczej,
4. W przypadku, o którym mowa w ust.3, wielkość zatrudnienia związanego z wykonywaniem tych zadań zostanie określona w odrębnej uchwale Rady Miasta Gdańska.
5. Pracownicy, o których mowa w ust.3 są pracownikami samorządowymi.

## **§ 7**

1. Kadencja rady jednostki pomocniczej upływa wraz z kadencją Rady Miasta Gdańska.

2. Po upływie kadencji rady jednostki pomocniczej, Zarząd jednostki pomocniczej działa do dnia wyboru nowego Zarządu.
3. W przypadku gdy rada jednostki pomocniczej nie zostanie wybrana, Zarząd jednostki pomocniczej działa nie dłużej niż 3 miesiące od daty wyborów do rad jednostek pomocniczych.

## **§ 8**

Prezydent Miasta zapewnia warunki lokalowe działania jednostek pomocniczych oraz obsługę finansową i techniczno-kancelaryjną.

## **ROZDZIAŁ II**

### ***Organy jednostek pomocniczych***

## **§ 9**

1. Organem uchwałodawczym w jednostce pomocniczej jest rada jednostki pomocniczej, zwana dalej Radą.
2. Liczba radnych poszczególnych rad ustalana jest według art. 17 ustawy o samorządzie gminnym.

## **§ 10**

1. Rada jednostki pomocniczej wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady i 1 Zastępcę Przewodniczącego w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 1/2 statutowego składu Rady.
2. Odwołanie Przewodniczącego Rady i Zastępcy Przewodniczącego następuje na wniosek co najmniej 1/4 statutowego składu Rady w trybie określonym w ust. 1.

## **§ 11**

1. Radny jednostki pomocniczej reprezentuje wyborców, utrzymuje stałą więź z mieszkańcami oraz ich organizacjami, przyjmuje zgłoszone postulaty i przedstawia je organom jednostki pomocniczej do rozpatrzenia.

2. Radny z danej jednostki pomocniczej współpracuje z Radnymi Miasta z danego okręgu wyborczego we wszystkich sprawach istotnych dla mieszkańców danej jednostki pomocniczej.

## **§ 12**

1. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady zwołuje radny Miasta Gdańska z danego okręgu wyborczego wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta Gdańska, w ciągu 30 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów do Rady jednostki pomocniczej. Do czasu wyboru Przewodniczącego Rady, obrady prowadzi radny, który zwoływał sesję.
2. Rada obraduje na sesjach zwoływanych przez Przewodniczącego Rady jednostki pomocniczej nie rzadziej niż jeden raz w kwartale.
3. Sesje Rady jednostki pomocniczej zwołuje się również na wniosek Zarządu jednostki pomocniczej lub co najmniej 1/4 statutowego składu Rady, w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku. Wniosek o zwołanie sesji powinien zawierać proponowany porządek obrad wraz z projektami uchwał.
4. W przypadku nie zwołania sesji w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, sesję zwołuje wskazany przez Przewodniczącego Rady Miasta Gdańska radny z danego okręgu wyborczego, w terminie kolejnych 14 dni.
5. W przypadku, gdy sesje Rady nie odbędą się w okresie kolejnych dwóch kwartałów z powodu ich nie zwołania lub braku quorum, Rada jednostki pomocniczej ulega rozwiązaniu przez Radę Miasta Gdańska.

## **§ 13**

1. Do właściwości Rady należy:
  - 1) wybór i odwołanie Zarządu jednostki pomocniczej,
  - 2) stanowienie o kierunkach działania Zarządu oraz przyjmowanie sprawozdań z jego działalności,
  - 3) opiniowanie projektów uchwał Rady Miasta Gdańska dotyczących jednostki pomocniczej,
  - 4) występowanie do organów miasta z wnioskami i opiniami dotyczącymi realizacji funkcji miasta na terenie jednostki pomocniczej,
  - 5) podejmowanie uchwał w sprawie określenia priorytetowych zadań dla jednostki pomocniczej do ujęcia w projekcie budżetu Miasta na następny rok budżetowy,
  - 6) opiniowanie projektów uchwał o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren jednostki pomocniczej,
  - 7) wnioskowanie o sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze działania jednostki pomocniczej,
  - 8) zgłaszanie wniosków do sporządzanych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego obejmujących teren jednostki pomocniczej,

- 9) opiniowanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego obejmujących tereny jednostki pomocniczej,
- 10) podejmowanie uchwał w sprawach opracowań projektowych związanych z zagospodarowaniem i porządkowaniem terenów jednostki pomocniczej,
- 11) podejmowanie uchwał w sprawie inicjatyw lokalnych i innych przedsięwzięć,
- 12) opiniowanie zarządzania zasobami komunalnymi oraz występowanie do Prezydenta Miasta z projektami ich modernizacji,
- 13) organizowanie okresowych spotkań z przedstawicielami Policji i Straży Miejskiej w celu omówienia stanu bezpieczeństwa jednostki pomocniczej,
- 14) opiniowanie projektów przebiegu linii komunikacyjnych, lokalizacji przystanków i rozkładów jazdy komunikacji zbiorowej,
- 15) opiniowanie projektów uchwał Rady Miasta Gdańska w sprawach zmian nazw ulic i placów na terenie jednostki pomocniczej,
- 16) prowadzenie działalności pojednawczej w sporach między mieszkańcami jednostki pomocniczej,
- 17) opiniowanie działalności placówek służby zdrowia, kultury i socjalnych na terenie jednostki pomocniczej,
- 18) stała współpraca z Radnymi Miasta z okręgu wyborczego, w obrębie którego działa Rada jednostki pomocniczej.

2. Uchwała o której mowa w ust. 1 pkt. 5 powinna być podjęta do 31 maja roku poprzedzającego rok budżetowy.

## **§ 14**

1. Rada jednostki pomocniczej w razie potrzeby może powoływać ze swojego grona stałe i doraźne komisje do realizacji określonych zadań, ustalając przedmiot działania oraz skład komisji.
2. Rada jednostki pomocniczej powołuje ze swojego grona Komisję Rewizyjną w celu kontroli działalności Zarządu jednostki pomocniczej, w składzie nie mniejszym niż 3 osoby.
3. Komisje podlegają Radzie jednostki pomocniczej, przedkładają jej plan pracy oraz sprawozdanie z działalności.
4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może uczestniczyć, z prawem wyrażania opinii, w posiedzeniach Zarządu jednostki pomocniczej.

## **§ 15**

1. Organem wykonawczym jednostki pomocniczej jest Zarząd jednostki pomocniczej zwany dalej Zarządem.
2. W skład Zarządu jednostki pomocniczej wchodzi: przewodniczący zarządu i jego zastępca.

## § 16

1. Zarząd jednostki pomocniczej w liczbie 2 osób wybiera Rada jednostki pomocniczej spośród swoich członków, w głosowaniu tajnym.
2. Przewodniczącego Zarządu jednostki pomocniczej, wybiera Rada bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.
3. Kandydata na zastępcę zgłasza Przewodniczący Zarządu jednostki pomocniczej.
4. Powołanie i odwołanie Zastępcy Przewodniczącego Zarządu jednostki pomocniczej następuje na pisemny wniosek Przewodniczącego Zarządu w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 1/2 statutowego składu Rady.
5. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu jednostki pomocniczej, następuje na pisemny wniosek co najmniej 1/4 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, większością 3/5 głosów statutowego składu Rady.
6. Wniosek o którym mowa w ust. 5 podlega zaopiniowaniu przez Komisję Rewizyjną.
7. Kolejny wniosek o odwołanie Przewodniczącego Zarządu może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od poprzedniego głosowania.
8. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu jednostki pomocniczej albo złożenie przez niego rezygnacji jest odpowiednio równoznaczne z odwołaniem całego Zarządu albo złożeniem rezygnacji przez cały Zarząd jednostki pomocniczej.

## § 17

1. Jeżeli Rada jednostki pomocniczej nie dokona wyboru Zarządu jednostki pomocniczej w ciągu 3 miesięcy od daty ogłoszenia wyników wyborów przez Miejską Komisję ds. Wyborów w Jednostkach Pomocniczych w Gdańsku lub od momentu jego odwołania ulega rozwiązaniu przez Radę Miasta Gdańska.
2. W przypadku rozwiązania Rady jednostki pomocniczej w trybie określonym w ust. 1 nie przeprowadza się przedterminowych wyborów do Rady jednostki pomocniczej.

## § 18

Do właściwości Zarządu jednostki pomocniczej należy:

- 1) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 2) określanie sposobu wykonywania uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwały Rady,
- 4) przekazywanie uchwał Rady wraz z protokołami sesji do Prezydenta Miasta w terminie 7 dni od daty ich podjęcia,
- 5) formułowanie i przesyłanie do Prezydenta Miasta opinii wraz z wnioskami dotyczącymi pracy jednostek organizacyjnych Miasta,



- 6) opiniowanie planów remontów budynków komunalnych, konserwacji ulic, zieleńców miejskich oraz udział w ich odbiorze powykonawczym,
- 7) współpraca z właściwymi zarządami dróg w sprawach sygnalizacji, oznakowania dróg i ulic oraz stosowania urządzeń ostrzegawczych,
- 8) współdziałanie z organami Policji i Straży Miejskiej w zakresie utrzymania bezpieczeństwa i porządku w jednostce pomocniczej,
- 9) skreślony,**
- 10) opiniowanie zezwoleń na prowadzenie sezonowej działalności handlowej,
- 11) składanie sprawozdań z działalności Zarządu na sesji Rady Miasta, nie później niż do końca I kwartału roku następnego.

## **§ 19**

1. Opinie i uzgodnienia, o których mowa w § 13 i § 18 muszą być udzielone przez Radę lub Zarząd w terminie do 30 dni.
2. Brak opinii, uzgodnienia w terminie, o którym mowa w ust. 1 jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

## **§ 20**

1. Przewodniczący Zarządu jednostki pomocniczej organizuje pracę Zarządu, kieruje bieżącymi pracami jednostki pomocniczej oraz reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Przewodniczący Zarządu może uczestniczyć w sesjach Rady Miasta Gdańska i posiedzeniach jej komisji, z prawem wyrażania opinii w sprawach reprezentowanej jednostki pomocniczej.
3. Przewodniczący Zarządu korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszowi publicznemu.

## **§ 21**

Zarząd jednostki pomocniczej przy wykonywaniu swoich zadań korzysta z pomocy Urzędu Miejskiego.

## **§ 22**

Uchwały organów zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu organu, w głosowaniu jawnym, chyba że ustawa lub niniejsza uchwała stanowi inaczej.

## **ROZDZIAŁ III**

### ***Finanse i mienie komunalne jednostek pomocniczych***

#### **§ 23**

1. W budżecie miasta Gdańska wyodrębnia się środki finansowe na działalność statutową jednostek pomocniczych w wysokości ustalonej na jednego mieszkańca co roku w odrębnej uchwale Rady Miasta Gdańska.
2. Wielkość środków jest określana według liczby stałych mieszkańców jednostek pomocniczych w dniu 30 września roku poprzedzającego.
3. W przypadku przeprowadzania pierwszych wyborów do organów nowo powołanej jednostki pomocniczej w trakcie roku budżetowego, środki przeznaczone na działalność statutową tej jednostki pomocniczej ustala się w tym roku budżetowym jako iloczyn pełnych miesięcy od dnia wyborów do końca danego roku i 1/12 kwoty wyliczonej według zasad określonych w ust. 1.
4. Środki te mogą być przeznaczone na organizację przedsięwzięć i wspieranie lokalnych inicjatyw mieszkańców w zakresie poprawy warunków życia, zachowania porządku i bezpieczeństwa, edukacji, kultury, wypoczynku, rekreacji, ochrony zdrowia, pomocy społecznej, ochrony środowiska, utrzymania i rozwoju infrastruktury oraz drobnych inwestycji.
5. Przyznanie środków następuje na pisemny wniosek Rady jednostki pomocniczej.
6. Darowizny od osób prawnych i fizycznych dla jednostki pomocniczej mają charakter darowizny celowej wpływającej na konto dochodów Miasta, z przeznaczeniem na rzecz jednostki pomocniczej.

## **ROZDZIAŁ IV**

### ***Nadzór nad działalnością jednostek pomocniczych***

#### **§ 24**

1. Nadzór na działalnością jednostek pomocniczych sprawuje Rada Miasta Gdańska.
2. Nadzór nad zgodnością z prawem uchwał organów jednostek pomocniczych sprawuje Prezydent Miasta Gdańska.

## **§ 25**

Sprawując nadzór nad działalnością jednostki pomocniczej, Rada Miasta Gdańska w szczególności może podejmować oświadczenia oceniające pracę organów jednostki pomocniczej.

## **§ 26**

1. Uchwała organu jednostki pomocniczej sprzeczna z prawem jest nieważna.
2. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Prezydent Miasta Gdańska w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty doręczenia uchwały.
3. Stwierdzenie nieważności uchwały przez Prezydenta Miasta powinno zawierać uzasadnienie oraz pouczenie o dopuszczalności odwołania się do Rady Miasta Gdańska w terminie 30 dni od daty otrzymania.
4. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa, Prezydent Miasta nie stwierdza nieważności uchwały, ograniczając się do wskazania, iż uchwałę wydano z naruszeniem prawa i wynikającym z tego faktu obowiązkiem dokonania wskazanych zmian.

## **§ 27**

Do trybu obrad i głosowania organów jednostek pomocniczych, w zakresie nie uregulowanym niniejszą uchwałą oraz statutem jednostki pomocniczej, odpowiednio zastosowanie mają przepisy ustawy o samorządzie gminnym i Statutu Miasta Gdańska.